



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL GORJ

NESECRET

Anexa nr. 1 la adresa

Nr. 2.384

din 17.02.2023

Ex. nr. 1 din 1

Material narativ referitor la Planul de integritate

Măsura 1.1.2 – Diversificarea canalelor de comunicare publică în mediul online, în scopul unei mai bune informări a publicului larg asupra activităților structurilor MAI și a măsurilor de creștere a integrității la nivelul MAI.

Responsabili: structurile MAI

Comunicarea publică în mediul online, în scopul unei mai bune informări a publicului larg asupra activităților instituției s-a realizat până în anul 2018 pe site-ul www.prefecturagorj.ro iar din anul 2018 pe site-ul <http://gj.prefectura.mai.gov.ro> și pe pagina de facebook a instituției.

Măsura 1.1.3 – Facilitarea accesului la informații de interes public prin publicarea unor seturi de date în format deschis – open data.

Responsabili: structurile MAI

Sunt publicate documente în format deschis – open data ce pot fi accesate pe site-ul <https://gj.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/formulare-tip/>.



Măsura 1.2.1 – Publicarea în format deschis și accesibil cetățenilor a datelor privind bugetul instituției și modul de executare a acestuia.

Responsabili: structurile MAI.

Pe site-ul instituției sunt publicate bugetele anuale și modul de executare a acestora, precum și bilanțurile contabile anuale.

Măsura 2.1.7 – Transmiterea către MJ a listei incidentelor de integritate și a măsurilor de remediere, alături de rezultatele evaluării SCIM și de indicatorii aferenți fiecărui standard de control managerial intern la nivelul structurilor MAI

Responsabili: DGA, Corpul de Control, structurile MAI.

La solicitarea Ministerului Afacerilor Interne a fost transmisă anexa nr. 3 ~~Incidente de integritate cu specificația nu este cazul, în raportările semestriale.~~

Măsura 2.2.2 – Creșterea nivelului de pregătire profesională a consilierului de integritate

Responsabili: DGA în colaborare cu structurile MAI

Consilierul de integritate de la nivelul instituției nu a participat la sesiuni de pregătire profesională în anul 2022.

Măsura 3.1.2 – Publicarea în format deschis a datelor privind achizițiile publice, precum și a contractelor de achiziție publică într-un format unitar la nivelul tuturor structurilor MAI

Responsabili: autoritățile contractante

La nivelul instituției noastre majoritatea achizițiilor publice (peste 98%) sunt publicate în SEAP-SICAP.

Pe site-ul instituției sunt publicate programele anuale ale achizițiilor publice, pe capitole, centralizatorul achizițiilor publice și situația executării contractelor de achiziții publice și contractele de achiziție publică cu valoare de peste 5.000 euro.

Măsura 3.1.3 – Creșterea nivelului de pregătire profesională a personalului implicat în derularea achizițiilor publice

Responsabili: structurile MAI.

Persoana responsabilă cu achizițiile publice nu a participat la nici o sesiune de pregătire profesională.



Măsura 3.2.2 Înregistrarea audiovideo a probelor de concurs pentru ocuparea funcțiilor vacante.

Responsabili: structurile MAI.

La nivelul instituției noastre în anul 2022 nu au fost organizate concursuri de recrutare.

Măsura 3.3.6 – Creșterea numărului de controale inopinate cu privire la modul de transpunere în practică a modalității de gestionare și păstrare a informațiilor clasificate.

Responsabili: structurile MAI.

A fost efectuate un control cu privire la modul de transpunere în practică a modalității de gestionare și păstrare a informațiilor clasificate.

PREFECT,
Cristina CILIBIU



ȘEF SERVICIU,
Mircea Dafinescu Georgică- Alin

Întocmit: **Popescu Tiberiu**



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
 INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL GORJ

RAPORTUL PRIVIND IMPLEMENTAREA INVENTARULUI MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PENTRU PERIOADA 01.01.2022 - 31.12.2022, LA NIVELUL INSTITUȚIEI PREFECTULUI JUDEȚUL GORJ

Anexa nr. 2 la adresa nr. 2022/1

Nesecret
 din 15.02.2023
 Exemplar nr. 1 din 2

| Nr. Măsură preventivă | Sediul materiei | Indicatori relevanți | Total |
|-------------------------------------|---|---|--|
| 1. Cod etic/deontologic/de conduită | Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al poliștilor Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice Ordine interne/memorandumuri | Număr de sesizări privind încălcări ale normelor Număr de sesizări în curs de soluționare Număr de sesizări soluționate Durata procedurilor (luni) Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei Număr de măsuri dispuse Prezentate, pe scurt, tipurile măsurilor dispuse Nu este cazul Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor (%) Număr de activități de formare privind normele de conduită Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere | 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 64 |
| 2. Declarația averilor | Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților | Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere | 64 |

| | | |
|----|---|---|
| | <p>acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Codul penal</p> | <p>Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflict de interese (art. 301 Cod penal - Folosirea funcției pentru favorizarea unor persoane) 0</p> <p>Număr de rechiziții/condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflict de interese (art. 301 Cod penal - Folosirea funcției pentru favorizarea unor persoane) 0</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (%) 80%</p> <p>Număr de activități de formare 0</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 0</p> <p>Număr de proceduri de achiziție analizate 0</p> <p>Număr de avertismente de integritate emise 0</p> <p>Număr de conflicte de interese prevenite 0</p> <p>Număr de spețe 0</p> <p>Număr de ședințe de consultare 2</p> <p>Număr de angajați care au beneficiat de consiliere 67</p> <p>Număr de spețe 3</p> <p>Prezențați, pe scurt, tipologiile de dileme etice</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic/consilierul pentru integritate (%) 80%</p> <p>Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică/consilierul pentru integritate (%) 80%</p> <p>Număr de activități de formare 0</p> <p>Număr persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 0</p> <p>Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate 0</p> <p>Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție 0</p> <p>Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități 0</p> <p>Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități 0</p> <p>Număr de decizii confirmate de instanță 0</p> |
| 5. | <p>Consilier de etică/consilier pentru integritate</p> <p>Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată O.m.a.i. nr. 86/2013 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției în cadrul Ministerului Afacerilor Interne</p> | |
| 6. | <p>Incompatibilități</p> <p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind</p> | |

| | |
|--|---|
| 8. Acces la informații de interes public | Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare Parteneriatul pentru guvernare deschisă |
|--|---|

| | |
|--|------|
| Prezența, pe scurt, tipul sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale | 0 |
| Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică | 0 |
| Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 0 |
| Număr de rapoarte anuale privind transparența disponibilă pe site-ul instituției | 0 |
| Număr de părți interesate înscrise în Registrul Unic al Transparenței Intereselor la nivelul Guvernului României | 0 |
| Numărul de domenii în care s-au înscris părți interesate în Registrul Unic al Transparenței Intereselor | 0 |
| Număr de utilizatori ai platformei consultare.gov.ro | 0 |
| Număr de întâlniri raportate în Registrul Unic al Transparenței Intereselor de către factorii de decizie vizafi de registru, din administrația publică | 0 |
| Număr de securi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro | 1092 |
| Număr de solicitări de informații de interes public primite | 1092 |
| Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal | 0 |
| Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal | 0 |
| Număr de solicitări de informații de interes public care nu s-a | 0 |
| Număr de reclamații administrative | 0 |
| Număr de reclamații administrative soluționate favorabil | 0 |
| Număr de plângeri în instanță | 0 |
| Număr de hotărâri judecătorești definitive și irevocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public | 0 |
| Numărul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|--|--|---|--|--|---|---|--|---|---|--|---|--|--|--|--|--|---|---|--|---|---|--|----|---|--|----|------------------|--|---|----------------------------|--|---|--------------------------------|--|---|---|--|---|---|--|---|---|--|---|
| | | <table border="1"> <tr> <td data-bbox="1404 824 1503 1075">Prezența, pe scurt, tipul de obligații legale</td> <td data-bbox="1404 1075 1503 1545">de sancțiuni dispuse pentru încălcarea</td> <td data-bbox="1404 1545 1503 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1324 824 1404 1075">Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică</td> <td data-bbox="1324 1075 1404 1545"></td> <td data-bbox="1324 1545 1404 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1244 824 1324 1075">Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</td> <td data-bbox="1244 1075 1324 1545"></td> <td data-bbox="1244 1545 1324 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1165 824 1244 1075">Numărul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public</td> <td data-bbox="1165 1075 1244 1545"></td> <td data-bbox="1165 1545 1244 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1085 824 1165 1075">Prezența, pe scurt, tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public</td> <td data-bbox="1085 1075 1165 1545"></td> <td data-bbox="1085 1545 1165 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1005 824 1085 1075"></td> <td data-bbox="1005 1075 1085 1545"></td> <td data-bbox="1005 1545 1085 1778"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="925 824 1005 1075">Numărul de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public</td> <td data-bbox="925 1075 1005 1545"></td> <td data-bbox="925 1545 1005 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 824 925 1075">Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparență.gov.ro</td> <td data-bbox="845 1075 925 1545"></td> <td data-bbox="845 1545 925 1778">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="766 824 845 1075">Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an</td> <td data-bbox="766 1075 845 1545"></td> <td data-bbox="766 1545 845 1778">DA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="686 824 766 1075">Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției</td> <td data-bbox="686 1075 766 1545"></td> <td data-bbox="686 1545 766 1778">12</td> </tr> <tr> <td data-bbox="606 824 686 1075">Număr de seizări</td> <td data-bbox="606 1075 686 1545"></td> <td data-bbox="606 1545 686 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="526 824 606 1075">Numărul normelor încălcate</td> <td data-bbox="526 1075 606 1545"></td> <td data-bbox="526 1545 606 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="446 824 526 1075">Tipul normelor încălcate este:</td> <td data-bbox="446 1075 526 1545"></td> <td data-bbox="446 1545 526 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="367 824 446 1075">art. 5, lit. a) infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciu</td> <td data-bbox="367 1075 446 1545"></td> <td data-bbox="367 1545 446 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="287 824 367 1075">art. 5, lit. b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene</td> <td data-bbox="287 1075 367 1545"></td> <td data-bbox="287 1545 367 1778">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="207 824 287 1075">art. 5, lit. c) practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor unităților prevăzute la art. 2;</td> <td data-bbox="207 1075 287 1545"></td> <td data-bbox="207 1545 287 1778">0</td> </tr> </table> | Prezența, pe scurt, tipul de obligații legale | de sancțiuni dispuse pentru încălcarea | 0 | Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică | | 0 | Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | | 0 | Numărul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public | | 0 | Prezența, pe scurt, tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public | | 0 | | | | Numărul de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public | | 0 | Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparență.gov.ro | | 1 | Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an | | DA | Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției | | 12 | Număr de seizări | | 0 | Numărul normelor încălcate | | 0 | Tipul normelor încălcate este: | | 0 | art. 5, lit. a) infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciu | | 0 | art. 5, lit. b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene | | 0 | art. 5, lit. c) practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor unităților prevăzute la art. 2; | | 0 |
| Prezența, pe scurt, tipul de obligații legale | de sancțiuni dispuse pentru încălcarea | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Numărul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Prezența, pe scurt, tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Numărul de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparență.gov.ro | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an | | DA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției | | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Număr de seizări | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Numărul normelor încălcate | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tipul normelor încălcate este: | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| art. 5, lit. a) infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciu | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| art. 5, lit. b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| art. 5, lit. c) practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor unităților prevăzute la art. 2; | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Protecția avertizorului de integritate | Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| art. 5 lit. d) încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile și conflictele de interese; | 0 |
| art. 5 lit. e) folosirea abuzivă a resurselor materiale sau umane; | 0 |
| art. 5 lit. f) partizanatul politic în exercitarea prerogativelor postului, cu excepția persoanelor alese sau numite politic; | 0 |
| art. 5 lit. g) încălcări ale legii în privința accesului la informații și a transparenței decizionale; | 0 |
| art. 5 lit. h) încălcarea prevederilor legale privind achizițiile publice și finanțările nerambursabile; | 0 |
| art. 5 lit. i) incompetența sau neglijența în serviciu; | 0 |
| art. 5 lit. j) evaluări neobiective ale personalului în procesul de recrutare, selecție, promovare, retrogradare și eliberare din funcție; | 0 |
| art. 5 lit. k) încălcări ale procedurilor administrative sau stabilirea unor proceduri interne cu nerespectarea legii; | 0 |
| art. 5 lit. l) emiteră de acte administrative sau de altă natură care servesc interese de grup sau clientelare; | 0 |
| art. 5 lit. m) administrarea defectuoasă sau frauduloasă a patrimoniului public și privat al autorităților publice, instituțiilor publice și al celorlalte unități prevăzute la art. 2; | 0 |
| art. 5 lit. n) încălcarea altor dispoziții legale care impun respectarea principiului bunei administrări și cel al ocrotirii interesului public. | 0 |
| Numer de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative | 0 |
| Numer instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate | 0 |
| Numer instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate | 0 |
| Numer măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor | 0 |
| Practici, pe scurt, tipul măsurilor administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor | 0 |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | | | <p>Număr de situații de represalii la locul de munca</p> <p>0</p> <p>Număr de plângeri depuse în instanță</p> <p>0</p> <p>Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor de integritate</p> <p>0</p> <p>Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică</p> <p>0</p> <p>Număr persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>0</p> <p>Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a cauzelor/sarcinilor de serviciu</p> <p>3</p> <p>Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuție aleatorie</p> <p>0</p> <p>Precizați pe scurt, tipul de nereguli apărute în sistemul de distribuție aleatorie</p> <p>0</p> <p>Număr măsuri luate de conducătorul instituției pentru remedierea neregulilor constatate</p> <p>0</p> <p>Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situațiilor de pantouflage</p> <p>0</p> <p>Număr instituții în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situațiilor de pantouflage, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuții speciale în acest sens</p> <p>0</p> <p>Număr de persoane care au desășurât activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici</p> <p>0</p> <p>Număr de persoane care își desfășoară activitatea/dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)</p> <p>0</p> <p>Număr măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage</p> <p>0</p> <p>Precizați, pe scurt, tipurile de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage</p> <p>0</p> <p>Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate</p> <p>0</p> |
| 10. | Distribuirea aleatorie a dosarelor/sarcinilor de serviciu | Regulamente, ordine interne | |
| 11. | Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage) | Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)] | |
| | | Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)] | |

| | | | | |
|-----|---------------------|---|--|-----|
| | | | <p>Număr de solicitări către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)</p> <p>Număr de sancțiuni aplicate de către instanțe</p> <p>Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au denulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin. (1)</p> <p>Precizați, pe scurt, domeniile majore de activitate ale societăților comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au denulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin. (1)</p> | 0 |
| | | | Număr de funcții sensibile și funcții considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate | 32 |
| | | | Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotației personalului și gestionarea funcțiilor sensibile | 172 |
| 12. | Funcțiile sensibile | Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice | <p>Număr de funcții sensibile și funcții considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate</p> <p>Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotației personalului și gestionarea funcțiilor sensibile</p> <p>Notă: Cerințele generale 2.2.6 ale Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, conform Anexei 1 la Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600 din 20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice.</p> | 32 |



SERVICIUL INFORMARE RELAȚII PUBLICE ȘI SECRETARIAT
 APOSTILA, FINANCIAR-CONTABILITATE, ADMINISTRATIV
 ȘI ACHIZIȚII PUBLICE
 ȘEF SERVICIU,
MIRCEA-DAFINESCU GEORGICA-ALIN

Intocmit: Consilier de integritate Popescu Florin Tiberiu


MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
 INSTITUȚIA PREFECTULUI-JUDEȚUL GORJ

Nesecret
 Anexa nr. 3 la adresa nr. 2381 din 17.02.2023
 Exemplar nr. 1 din 2

RAPORTUL PRIVIND IMPLEMENTAREA STANDARDULUI GENERAL PUBLICARE A
 INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC, PENTRU PERIOADA 01.01.2022 - 31.12.2022, LA
 NIVELUL INSTITUȚIEI PREFECTULUI -JUDEȚUL GORJI

| Secțiunea | Subsecțiunea | Tipul de informație publicată | Temelul demersului | Publicat (se va trece cifra 1) Nepublicat (se va trece cifra 0) | Observații (dacă este cazul; ex. parțial implementat - argumente) |
|-------------------------------------|--|--|--|--|---|
| 1. Despre noi/ Despre instituție | 1.1. Legislație privind organizarea și funcționarea instituției. | Legislație care reglementează organizarea și funcționarea instituției cu link către fiecare act normativ (disponibil în format electronic) în portalul http://legislatie.just.ro/ | Prevedere expresă a Legii (art. 5 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 544/2001). | 1 | |
| | 1.2. Conducere | 1.2.1. Conducerea - lista completă a persoanelor cu funcții din conducere, cu nume și prenume. În cazul demnitarilor (miniștri, secretari de stat, prefeți, directori ai agențiilor/companiilor de stat), a membrilor și directorilor din cadrul companiilor de stat/regiilor autonome, vor fi publicate CV-urile și fotografiile acestora | Prevedere expresă a Legii (Art. 5 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 544/2001). Aspecte aprobate de Guvernul României prin Memorandumul privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din luna martie 2016. | 1 | |

| | | | | |
|----------------------------|--|---|---|--|
| | 1.2.2. Agenda conducerii, cu o actualizare periodică și menționarea activităților desfășurate de conducerea instituției | Aspecte aprobate de Guvernul României prin Memorandumul privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din luna martie 2016. | 1 | |
| 1.3. Organizare | 1.3.1. Regulamentul de organizare și funcționare cu precizarea atribuțiilor departamentelor | Prevedere expresă a Legii (art. 5 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 544/2001). | 1 | |
| | 1.3.2. Organigrama | Prevedere expresă a Legii nr. 544/2001 (art. 5 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 544/2001), cu evidențierea următoarelor aspecte, aprobate de Guvernul României prin Memorandumul privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din luna martie 2016: - numele persoanelor care ocupă poziții de conducere; - numărul maxim de posturi. Alături de organigramă va exista un link către Regulamentul de organizare și funcționare, pentru informații complete legate de atribuțiile structurilor componente. | 1 | |
| | 1.3.3. Lista și datele de contact ale instituțiilor care funcționează în subordinea/coordonarea sau sub autoritatea instituției în cauză | Aspect aprobat prin Memorandumul privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din luna martie 2016. | 1 | |
| | 1.3.4. Carieră - publicarea anunțurilor posturilor scoase la concurs din cadrulul respectivei instituții | Prevedere expresă a H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici. (Art. 39 alin. (2) din H.G. 611/2008). | 1 | |
| 1.4. Programe și strategii | Programe și strategii proprii | Prevedere expresă a Legii - (Art. 5 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 544/2001). | 1 | |

| | | | | |
|---|--|--|---|------------------------------|
| 1.5. Rapoarte și studii | 1.5.1. Rapoarte și studii (rapoarte de activitate și alte rapoarte cerute de lege) | Prevedere expresă a Legii - (Art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001). Cadrul orientativ pentru raportul de activitate este prevăzut în anexele Hotărârii de Guvern nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice ale Legii nr. 544/2001. | 1 | |
| | 1.5.2. Studii | Prevedere expresă a Legii - (Art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001). Cadrul orientativ pentru raportul de activitate este prevăzut în anexele Hotărârii de Guvern nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice ale Legii nr. 544/2001. | 1 | |
| 2. Informații de interes public NOTĂ: această secțiune va cuprinde atât trimiteri la actele normative din domeniu (cu link către http://legislatie.just.ro): Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare, normele de | 2.1. Solicitare informații de interes public | 2.1.1 Nume și prenume ale funcționarilor publici responsabili pentru accesul la informații de interes public, precum și datele lor de contact (adresă de e-mail, telefon) 2.1.2. Lista cu documentele de interes public și lista cu documentele produse/gestionate de instituție, conform legii 2.1.3. Model de cerere tip/formular - solicitare de acces la informații în baza Legii nr. 544/2001 2.1.4. Modalitatea de contestare a deciziei și modele de formulare în acest sens, conform anexelor normelor de aplicare 2.1.5. Rapoarte anuale de aplicare a Legii nr. 544/2001 | Art. 5 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 544/2001. Prevedere expresă a Legii - (Art. 5 alin. (1) lit. g) și h) din Legea nr. 544/2001). Modelul de cerere tip este prevăzut în anexele Hotărârii de Guvern nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice ale Legii nr. 544/2001. Mențiune expresă a legii (Art. 5 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 544/2001). Modelele de reclamație administrativă se regăsesc în Anexele H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice ale Legii nr. 544/2001. Prevedere expresă a Legii - (Art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001). | 1 1 1 1 |

| | | | | | |
|--|--|--|---|----------|--|
| <p>aplicare (H.G. 123/2002), Legea reutilizării informațiilor din instituțiile publice, precum și:</p> | <p>2.2. Buletinul informativ al informațiilor de interes public</p> | <p>Buletinul informativ al informațiilor de interes public</p> | <p>Prevedere expresă a Legii - (Art. 5 alin. (2) din Legea nr. 544/2001). Buletinul va cuprinde trimiteri (link-uri) către informațiile publicate deja în diverse secțiuni , reprezentând o situație centralizată a acestora în sensul creșterii accesibilității informațiilor.</p> | <p>1</p> | |
| <p>2.3. Buget</p> | <p>2.3.1. Buget ce cuprinde toate sursele financiare ale instituției, pe ani, în format deschis, precum și rectificările bugetare ale instituției</p> | <p>2.3.1. Buget ce cuprinde toate sursele financiare ale instituției, pe ani, în format deschis, precum și rectificările bugetare ale instituției</p> | <p>Prevedere expresă a Legii - (Art. 5 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 544/2001).</p> | <p>1</p> | |
| | <p>2.3.2. Execuția bugetară - situația plăților în format deschis (actualizate cu o frecvență lunară)</p> | <p>2.3.2. Execuția bugetară - situația plăților în format deschis (actualizate cu o frecvență lunară)</p> | <p>Aspect aprobat prin Memorandumul privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din luna martie 2016. Plățile vor fi publicate lunar, începând cu anul 2015 și conținând cel puțin următoarele elemente (numele furnizorului, data plății, suma achitată, natura cheltuielii, explicații), din care aferente fondurilor nerambursabile</p> | <p>1</p> | <p>nu sunt publicate în format deschis</p> |
| | <p>2.3.3. Situația drepturilor salariale pe funcții și a altor drepturi prevăzute de acte normative cu caracter special, ale angajaților din aparatul public</p> | <p>2.3.3. Situația drepturilor salariale pe funcții și a altor drepturi prevăzute de acte normative cu caracter special, ale angajaților din aparatul public</p> | <p>Aspect aprobat prin Memorandumul privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din luna martie 2016.</p> | <p>1</p> | |
| <p>2.4. Bilanțuri contabile</p> | <p>Bilanțuri contabile semestriale</p> | <p>Bilanțuri contabile semestriale</p> | <p>Prevedere expresă a Legii - (Art. 5 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 544/2001).</p> | <p>1</p> | |
| <p>2.5. Achiziții publice</p> | <p>2.5.1. Programul anual al achizițiilor publice</p> | <p>2.5.1. Programul anual al achizițiilor publice</p> | <p>Conform art. 5 alin. (1) lit f) din Legea nr. 544/2001 coroborat cu art. 2 alin. (3) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, fiecare autoritate publică trebuie să publice pe pagina proprie programul</p> | <p>1</p> | |
| | <p>2.5.2. Centralizatorul achizițiilor publice cu evidențierea execuției contractelor, în format deschis, pentru contractele cu o valoare totală mai mare de 5.000 euro, cu o actualizare trimestrială</p> | <p>2.5.2. Centralizatorul achizițiilor publice cu evidențierea execuției contractelor, în format deschis, pentru contractele cu o valoare totală mai mare de 5.000 euro, cu o actualizare trimestrială</p> | <p>Aspect aprobat prin Memorandumul privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din luna martie 2016.</p> | <p>1</p> | |

| | | | | |
|---|--|--|----------|--|
| <p>2.6. Declarații de avere și de interese ale personalului instituției publice</p> | <p>Declarații de avere și declarații de interese ale personalului instituției publice - demnitari, funcționari publici, personal contractual</p> | <p>Prevedere expresă a legii (Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative).</p> | <p>1</p> | |
| | <p>2.5.2. Contractele de achiziții publice cu o valoare totală mai mare de 5.000 EUR, inclusiv anexe acestora</p> | <p>Conform art. 11 alin. (1) din Legea 544/2001, fiecare instituție are obligația să pună la dispoziția celor interesați copii ale contractelor cu achiziții. Se vor afișa contractele de achiziție publică, derulate și/sau executate de autoritatea contractantă cu o valoare mai mare de 5.000 de EUR. Fiecare Autoritate Contractantă careia i se aplică Memorandumul va publica contractele de achiziției publice, cu respectarea H.G. nr. 901/2015 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul achizițiilor publice și cu aplicarea art.217 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Autoritățile Contractante au obligația de a asigura protejarea acelor informații pe care operatorul economic le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. În cazul clauzelor de confidențialitate, nepublicarea pe site-ul autorității contractante va fi motivată.</p> | <p>1</p> | |

| | | | | | |
|------------|---|--|---|---|--|
| | 2.7. Modele de cereri/formulare tipizate | Cereri/formulare tipizate pe care autoritățile administrației publice le solicită a fi completate de către cetățeni. Fiecare formular va indica timpul mediu estimativ pentru completarea de către persoana interesată | Cerere a societății civile asumată de Cancelaria Prim-Ministrului, în contextul eforturilor de simplificare a procedurilor din administrația publică. | 1 | |
| 3. Contact | 3.1. Datele de contact ale autorității | Datele de contact ale autorității: denumire, sediu, numere de telefon /fax, adrese e-mail, adresă pagină de internet | Art. 5 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 544/2001 | 1 | |
| | 3.2. Relații cu presa: persoană desemnată, date de contact | Nume și prenume ale funcționarilor publici responsabili, precum și datele lor de contact (adresă de e-mail, telefon etc.) | Art. 5 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 544/2001 | 1 | |
| | 3.3. Programul de funcționare al instituției | Programul de funcționare al instituției | Art. 5 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 544/2001 | 1 | |
| | 3.4. Programul de audiențe, cu precizarea modului de înscriere pentru audiențe și a datelor de contact pentru înscriere | Programul de audiențe, cu precizarea modului de înscriere pentru audiențe și a datelor de contact pentru înscriere | Art. 5 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 544/2001 | 1 | |

| | | | | |
|--|--|--|----------|--|
| <p>3.5. Petiții: adresă de e-mail pentru transmiterea electronică a petițiilor</p> | <p>Petiții: adresă de e-mail pentru transmiterea petițiilor (art. 6 alin. (1) O.G. nr. 27/2002 privind organizarea unui compartiment distinct pentru relații cu publicul, încadrat cu personalul necesar, care va avea pregătirea corespunzătoare și care va primi, va înregistra și se va îngriji de rezolvarea petițiilor) și formular electronic pentru petiții (Model: Petiție online 1. Nume și prenume; 2. Adresa; 3. Telefon; 4. Adresa de e-mail; 5. Conținutul pe scurt la solicitării)</p> | <p>Art. 6 alin. (1) din O.G. nr. 27/2002</p> | <p>1</p> | |
|--|--|--|----------|--|

PREFECT,
CRISTINA CLEBIBU



ÎNTOCMIT
FUNCȚIONAR RESPONSABIL APLICAREA LEGII 544/2001
STOICOIU SIMONA DELIA